

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR A L'ALUMNAT ESCOLARITZAT EN ELS NIVELLS D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DELS CENTRES PÚBLICS I PRIVATS CONCERTATS DE LA COMARCA DEL PLA DE L'ESTANY PER AL CURS 2018-2019

Antecedents

La disposició addicional segona del Decret 160/1996 pel qual es regula el servei escolar de menjador diu:

Correspon als consells comarcals la gestió dels ajuts de menjador per necessitats socioeconòmiques o de situació geogràfica de l'alumnat, quan hagin assumit aquesta competència o l'assumeixin, i signin els corresponents convenis amb el Departament d'Ensenyament, d'acord amb el que estableix l'article 8.1 del Decret 219/1989, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'Ensenyament.

El Conveni de delegació de competències vigent entre el Departament d'Ensenyament i el Consell Comarcal del Pla de l'Estany, amb data 6 de juny de 2016, a la clàusula tercera en el punt III, que tracta sobre la gestió dels ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat, estableix que

el Consell Comarcal del Pla de l'Estany assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador que es puguin establir, dins les disponibilitats pressupostàries del Departament d'Ensenyament per a cada curs escolar, per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixen totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador.

Abans de l'inici de cada curs escolar el Consell Comarcal procedirà a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts, d'acord amb els criteris que s'hagin fixat per part del Departament.

El Departament d'Ensenyament determinarà per a cada curs el percentatge màxim a concedir d'aquest ajut.

Per a cada curs escolar, el Departament d'Ensenyament estableix els criteris que s'han d'incorporar en aquestes bases, de conformitat amb la proposta de finançament dels serveis de transport i menjador escolar.

Així, en data 28 de març de 2018, el Departament d'Ensenyament ha tramès en aquest Consell Comarcal els nous criteris comuns que tots els consells comarcals han d'incorporar i aplicar en la convocatòria d'ajuts de menjador per al curs 2018-2019 i que són els que regiran la concessió dels ajuts.

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar a l'alumnat escolaritzat en els nivells d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil dels centres públics i privats concertats de la comarca del Pla de l'Estany al qual no correspongui la gratuïtat del servei per al curs 2018-2019.

2. Destinataris

Poden ser beneficiaris d'aquest ajut de menjador escolar els alumnes que reuneixen els requisits següents:

- a) Estar matriculat, durant el curs corresponent, en un dels centres d'ensenyament del Pla de l'Estany sostingut amb fons públics en què es presti el servei de menjador escolar i estar cursant segon cicle d'educació infantil, educació primària o educació secundària obligatòria (ESO).
- b) No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït, i voler fer ús del servei.
- c) No estar en acolliment residencial.¹

Els sol·licitants de l'ajut de menjador són el pare, la mare, el/la tutor/a o representant legal de l'alumne/a o alumnes.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per ser beneficiari de l'ajut no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Sol·licituds i documentació

La documentació necessària per poder tramitar la sol·licitud és la que es detalla tot seguit, sens perjudici de l'especificada a l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, de 8 de juny de 2009 (publicada al BOPG núm. 159, de 19 d'agost de 2009):

a) Documentació obligatòria:

- Sol·licitud individual d'acord amb el model que s'adjunta a l'annex 1.

En l'imprès, l'alumne/a sol·licitant de l'ajut ha d'informar de l'IDALU, el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne/a en el Registre d'Alumnes (RALC) que ha creat el Departament d'Ensenyament per a tot l'alumnat matriculat a centres escolars públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no conèixer-lo, cal que el sol·liciti al centre escolar.

- Fotocòpia del NIF o NIE vigent dels pares i/o tutors legals de l'alumne/a beneficiari, i de tots els membres computables de la unitat familiar que figurin al volant de convivència i que tinguin l'obligació legal de disposar-ne.

En cas de no disposar de NIF o NIE, es pot aportar el certificat de naixement o llibre de família.

- La documentació que acrediti qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, en funció de la font o fonts d'ingressos:

¹ Es considera que un alumne/a es troba en acolliment residencial quan està residint en un centre d'acolliment per a infants o adolescents (CRAE). Queden exclosos d'aquest concepte, els infants que es troben en acolliment en família extensa o aliena, que sí que poden ser beneficiaris de l'ajut.

- * Informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- * En cas de percebre la Renda garantida de ciutadania, certificat acreditatiu actualitzat.
- * En cas d'estar donat d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2017.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'ha d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent.

b) Documentació complementària:

- Per acreditar situacions socials específiques de la família, si s'escau, cal aportar la documentació següent:

- * Família nombrosa: s'ha d'acreditar mitjançant el carnet vigent.
- * Família monoparental: s'ha d'acreditar mitjançant el carnet vigent.
- * Infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena: s'ha d'acreditar mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- * Discapacitat: s'ha d'acreditar mitjançant el certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- * Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament (per a aquest últim cas, cal aportar el certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció per pagar el lloguer a arrendataris amb risc d'exclusió social per motius residencials, en què constin els ingressos percebuts durant l'exercici 2017).
- * Conveni, sentència de divorci o acta final de mediació del Departament de Justícia.

Pel que fa a la documentació obligatòria o complementària que no hagi variat respecte de la presentada en l'anterior convocatòria d'ajuts de menjador escolar (excepte aquella que tingui un contingut econòmic²), no cal aportar-la novament, atès que s'entén vàlida i vigent la que encara disposa el Consell Comarcal del Pla de l'Estany. En aquest cas, s'han d'omplir degudament les dades que se sol·liciten a la sol·licitud respecte a cada document i s'ha de declarar, a l'apartat corresponent, que no s'han produït modificacions en les dades que consten en la documentació presentada en la convocatòria del curs anterior.

² És el cas, per exemple, del certificat de Renda garantida de ciutadania, del certificat de cotitzacions de la Seguretat Social o bé d'altres documents acreditatius de prestacions econòmiques durant l'any 2017, que sí que cal adjuntar-la.

- Per valorar si és un alumne/a amb necessitat social, cal aportar la documentació següent:

- * Informe emès per serveis socials, en què s'especifiqui si es tracta d'una situació de risc social o risc social greu.

El Consell Comarcal pot requerir els documents complementaris que consideri necessaris per a un coneixement adequat de les circumstàncies específiques de cada cas.

En el supòsit que amb la sol·licitud presentada no s'acompanyi la documentació requerida o bé aquesta no estigui completa o correctament emplenada, s'atorgarà un termini de deu dies hàbils comptats a partir de la comunicació corresponent perquè s'esmeni la sol·licitud i s'aportin els documents preceptius. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi resolt, es donarà per caducada la sol·licitud i denegat l'ajut per defecte.

Si en la sol·licitud, no s'autoritza a fer la consulta d'informació a altres administracions, cal que tots els membres computables de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per poder determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

4. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini general per presentar les sol·licituds s'estableix del 7 al 31 de maig de 2018, ambdós dies inclosos, i per a l'alumnat que es matriculi aquest curs 2018-2019 la durada del termini és de vint dies naturals des que formalitza la matrícula.

Tanmateix, també es podran atendre noves sol·licituds d'ajut de menjador un cop finalitzat el termini de presentació establert o bé quan concorrin alguna de les situacions familiars següents, que requereixin l'admissió de la sol·licitud o la revisió de la situació inicial del seu expedient:

- a) Alumnat de nova matrícula. En aquest cas, l'ajut s'aplicarà amb efecte a partir del mes posterior a la resolució de la sol·licitud.
- b) Casos de situació sobrevinguda que requereixen l'assistència dels serveis socials degudament motivats.
- c) Unitats familiars la situació econòmica de les quals s'hagi vist greument afectada per causa de força major i estigui degudament justificada.

En aquests casos cal que els sol·licitants exposin i acreditin documentalment els fets causants de la nova situació, a més d'aportar la documentació general requerida en aquestes bases o autoritzar-ne la consulta. També cal adjuntar la documentació econòmica corresponent per poder determinar els nous rendiments de la unitat familiar, si és el cas, juntament amb l'informe pertinent de serveis socials.

En cas de les sol·licituds presentades fora del termini general i d'aquelles que es resolguin en posterioritat a la data d'inici de curs per falta de documentació en el moment de resoldre-la, l'ajut no s'aplicarà en caràcter retroactiu i la data d'aplicació serà, com a mínim, a partir del mes següent d'haver presentat la sol·licitud.

Pel que fa a les sol·licituds presentades directament al centre d'ensenyament, cal que des dels centres escolars les facin arribar abans del dia 8 de juny de 2018 al Registre d'Entrada del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, juntament amb la relació d'alumnat que ha sol·licitat l'ajut.

5. Lloc de presentació de les sol·licituds

Les persones interessades a demanar l'ajut han d'omplir-la, d'acord amb l'apartat 3 d'aquestes bases, i presentar-la al Consell Comarcal o el centre escolar de l'alumne/a.

En cas que el sol·licitant pugui acreditar una situació de risc social, ha de tramitar la seva sol·licitud a través de l'Àrea de Benestar Social del Pla de l'Estany.

6. Membres computables de la unitat familiar a efecte del càlcul

Es consideren membres de la unitat familiar computables per determinar la renda familiar els progenitors, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, si s'escau, el sol·licitant, els fills solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que tinguin la seva residència al mateix domicili.

Hi ha algunes situacions determinades en relació amb la unitat familiar que es tractaran de manera específica:

- a) En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considera membre computable aquell que no convisqui amb el beneficiari/ària de l'ajut. No obstant això, té la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda del qual s'ha d'incloure en el còmput de la renda familiar.

Malgrat això, si és un cas de custòdia compartida, es consideren, únicament, membres de la unitat familiar el sol·licitant, els progenitors (encara que no convisquin en el mateix domicili) i els fills comuns. En cas que l'ajut només el necessiti un dels progenitors, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i l'ajut es determinarà d'acord amb els dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

- b) En cas d'unitats familiars amb situació de violència de gènere, cal actuar d'acord amb el que estableixen els articles 33 (en relació amb la identificació de les situacions de violència masclista) i 48 (en relació amb el tractament d'ajuts escolars) de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret a les dones a eradicar la violència masclista.

7. Càlcul de la renda familiar de l'exercici 2017

Es valora la renda anual neta de la unitat familiar de l'exercici 2017. Aquesta renda anual s'obté per agregació de les rendes de l'exercici 2017 de cada un dels membres computables de la família que obtinguin ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

- a) Per determinar la renda dels membres computables que hagin presentat la declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, s'ha de procedir de la manera següent:

Primer. S'ha de sumar la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2013 a 2016, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2013, 2014, 2015 i 2016 que s'ha d'integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon. A aquest resultat, s'hi ha de restar la quota resultant de l'autoliquidació.

- b) Per determinar la renda dels membres computables que obtinguin ingressos i no hagin presentat la declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, s'ha de seguir el procediment descrit en l'apartat anterior i en el resultat obtingut s'han de restar els pagaments efectuats a compte.
- c) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar hagi rebut qualsevol altre tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts (com ara la Renda garantida de ciutadania o bé cotitzi al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, entre altres), s'haurà de tenir en compte l'import percebut anual en l'exercici 2017.

Un cop calculada la renda familiar, s'han d'aplicar les deduccions següents:

- a) En el càlcul de la renda s'ha de deduir el 50 % dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família que no siguin els sustentadors principals.³
- b) La quantitat de 500,00 euros per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
- Que l'alumne/a es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - Que l'alumne/a estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideren centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria es consideren com a centre proposat aquell que li correspon per la resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne/a a un

³ S'entén com a sustentadors principals els progenitors o el/la tutor/a legal o persona encarregada de la guarda i protecció del menor.

centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entén que aquest centre és el proposat pel Departament.

- No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- c) La quantia de 800,00 euros per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que conviski en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

8. Criteris de valoració

Per a l'atorgament dels ajuts individuals de menjador s'ha de tenir en compte el nivell de renda de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb els següents paràmetres:

- a) Valoració del nivell de renda de la unitat familiar.

El nivell de renda es valora d'acord amb el que estableix el punt 10 d'aquestes bases. Si la renda familiar supera aquest llindar, la sol·licitud queda denegada.

- b) Valoració de les situacions socials específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que s'ha de calcular per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'han d'acreditar fefaentment mitjançant una certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de família monoparental general, li correspon 1,5 punts.
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts.
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Alumnes de redistribució d'alumnat de necessitats educatives específiques, li correspon 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte. Per tant, a efecte d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

- c) Valoració per part dels serveis socials, per necessitat social.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas és preceptiu que l'alumne/a estigui en seguiment per part dels serveis socials, els quals han d'acreditar l'existència de risc social o risc social greu d'aquesta família mitjançant l'informe corresponent. En aquest cas, és necessari que l'alumne/a estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió i, segons la situació econòmica i familiar, cal que l'informe acrediti els ingressos anuals familiars, la procedència i els membres que formen part de la unitat familiar.

La puntuació que correspon en aquests casos d'acord amb la situació social en què es troba és la següent:

- Situació de risc social: 10 punts.
- Situació de risc social greu: 15 punts.

Per determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, s'han de tenir en compte les recomanacions proposades pel Departament d'Ensenyament per avaluar els casos de risc social o risc social greu.

Pel que fa als casos de situacions de risc social:

Observades en l'infant:

- Absentisme escolar.
- Hàbits de menjar: són irregulars i/o inadequats.
- Vestit inadequat i/o manca d'higiene.
- Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitat, manifestacions conductuals).
- Infants a qui des dels diferents serveis s'observen trastorns de l'alimentació.
- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.

Observades en la família:

- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.
- Consum de tòxics.
- Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física i/o psíquica del menor.
- Seguiment mèdic excessiu, absents o amb mancances significatives.
- Problemes d'habitatge: manca, desnonament, amuntegament, estada en centre d'acollida, etc.
- Família monoparental amb poc o nul suport de família extensa.
- Sospites de l'existència de maltractament (físic, psicològic o emocional).

Pel que fa als casos de situacions de risc social greu:

- Negligència greu.
- Maltractament psíquic.
- Maltractament físic.
- Abús sexual.

9. Criteris d'exclusió

Queden exclosos els sol·licitants la renda de la unitat familiar dels quals superi els líndars següents:

- a) La renda límit establerta en el punt 10 d'aquestes bases, segons els membres de la unitat familiar computables per al càlcul.

b) El llindar de volum de negoci, quan els ingressos obtinguts pels membres computables de la unitat familiar dels tipus que s'indiquen a continuació superin la quantia de 155.000,00 euros:

- Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al 50 % en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació de cadascuna.

c) El llindar de rendiments patrimonials, quan la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, superi els 1.700,00 euros.

No s'han de tenir en compte a l'efecte previst en aquest apartat els primers 1.500,00 euros dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc s'han de tenir en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament, i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computen de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2017.

d) El llindar de valors cadastrals de les finques urbanes, quan la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclos l'habitatge habitual, superi els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles la data d'efecte de la darrera revisió cadastral dels quals estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals s'han de multiplicar per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals s'han de multiplicar pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003
Per 0,37 els revisats el 2004
Per 0,30 els revisats el 2005
Per 0,26 els revisats el 2006
Per 0,25 els revisats el 2007
Per 0,25 els revisats el 2008
Per 0,26 els revisats el 2009
Per 0,28 els revisats el 2010
Per 0,30 els revisats el 2011

Per 0,32 els revisats el 2012
Per 0,34 els revisats el 2013
Per 0,36 els revisats el 2014
Per 0,36 els revisats el 2015
Per 0,36 els revisats el 2016
Per 0,36 els revisats el 2017

- e) El llindar dels valors cadastrals de les finques rústiques, quan la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques que pertanyin als membres computables de la unitat familiar superi la quantitat de 13.130,00 euros per cada membre computable.

10. Llindars de renda

S'estableixen dos llindars de renda, que són els següents:

- a) Llindar de renda 1, tram garantit d'ajut del 50 %:

El llindar de renda es calcula en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentador principal): 9.667,30 euros.
- Segon adult (sustentador principal): 4.833,60 euros.
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.416,80 euros.
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 2.900,20 euros.

Si la renda familiar anual calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 50 % del cost del preu del menjador autoritzat pel Departament d'Ensenyament. En cas que el superi, la sol·licitud serà denegada.

- b) Llindar de renda 2, tram garantit d'ajut del 100 %:

En aquest cas, el llindar de renda és el 60 % del que s'ha establert per obtenir un ajut del tram garantit del 50 % i cal acreditar, a més, una puntuació igual o superior a 15 punts entre les situacions exposades als apartats *b* i *c* del punt 8 d'aquestes bases.

Per tant, si la renda familiar anual calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest llindar i s'assoleix la puntuació mínima de 15 punts establerta en els apartats *b* i *c* del punt 8, s'atorgarà un ajut del 100 % del cost del preu del menjador autoritzat pel Departament d'Ensenyament.

- c) Llindar de renda 2, tram garantit d'ajut del 100 % per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60 %:

En aquest cas, el llindar de renda és de 2,5 vegades al que està establert per obtenir un ajut del tram garantit del 50 %, a més d'acreditar una discapacitat igual o superior al 60 % mitjançant el certificat corresponent de l'òrgan competent.

11. Motius de denegació

Són motius de denegació de les sol·licituds els que s'especifiquen tot seguit:

- a) Superar el llindar de renda.
- b) Superar el llindar de volum de negoci.
- c) Superar el llindar de rendiments patrimonials.
- d) Superar el llindar de valors cadastrals de finques urbanes.
- e) Superar el llindar de valors cadastrals de finques rústiques.
- f) Tenir el servei de menjador en caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- g) Haver presentat dues sol·licituds per a una mateixa persona beneficiària.
- h) No esmenar la sol·licitud i/o aportar els documents preceptius, una vegada finalitzat el termini de requeriment.
- i) No aportar la documentació suficient per valorar la sol·licitud.
- j) Quedar exclòs per algun altre motiu que es derivi d'aquestes bases.

12. Informació dels preus del menjador escolar

La direcció del centre escolar és la responsable de trametre, prèviament, al Consell Comarcal la informació del preu del menjador escolar aprovat per al curs 2018-2019 per a l'alumnat fix, per poder determinar la quantitat econòmica de cada sol·licitud d'ajut concedida.

13. Baixes, renúncies, trasllats i absències

Quan un/a alumne/a beneficiari d'ajut individual de menjador escolar causi baixa per trasllat de centre fora de la comarca o renunciï a l'ajut concedit, el centre docent ho ha de comunicar per escrit al Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

Pel que fa a l'alumnat que provingui d'un centre escolar d'una altra comarca i tingui concedit un ajut de menjador, el Consell Comarcal li reconeixerà l'ajut que té concedit pel mateix concepte a l'altre consell comarcal, d'acord amb la data d'alta i el preu del servei de menjador al centre escolar del Pla de l'Estany, i un cop hagi presentat la sol·licitud formal de trasllat al Consell Comarcal.

Si un alumne/a beneficiari d'ajut de menjador fa un canvi de centre escolar, el Consell Comarcal facilitarà la informació necessària a l'altre Consell Comarcal receptor, sempre que així ho hagi sol·licitat prèviament.

14. Forma de pagament

La quantia global de tots els ajuts s'abona a l'entitat que du a terme el servei de menjador. Seguidament, el gestor del servei l'ha d'aplicar amb caràcter finalista a l'alumne/a beneficiari d'acord amb l'objecte de l'ajut, i ha de trametre els justificants corresponents al Consell Comarcal.

El gestor del servei del menjador del centre escolar ha de presentar, d'acord amb les instruccions i format que indiqui el Consell Comarcal, la justificació de l'ús efectiu dels ajuts de menjador i, si és el cas, ha de retornar, mitjançant ingrés bancari, les quantitats que corresponguin per la renúncia o la no utilització de l'ajut de menjador per part dels beneficiaris.

El pagament es fa un cop s'hagi fet efectiva la transferència bancària que ha de realitzar el Departament d'Ensenyament, i d'acord amb la previsió de pagaments que tingui establerta el Consell Comarcal en cada anualitat.

15. Compactació

Els alumnes beneficiaris d'un ajut parcial poden fer un ús compactat de l'ajut. Aquesta compactació, però, només es pot fer amb un màxim de 3 dies a la setmana.

L'alumnat que faci un ús compactat de la beca i sigui beneficiari d'un ajut parcial (del 50 %), haurà d'assumir el 100 % del cost del menú dels dies restants que no queden coberts amb l'ajut.

16. Compatibilitat dels ajuts

Els ajuts objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre ajut que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents pot superar el cost de la despesa realitzada.

17. Protecció de dades

Les dades que facilita el sol·licitant s'incorporaran a un fitxer creat pel Consell Comarcal per a la gestió i atorgament d'ajudes pel servei de menjador escolar. Únicament seran cedides a la direcció del centre escolar corresponent per procedir a l'abonament de l'ajuda atorgada. En qualsevol moment el sol·licitant pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició al tractament i cancel·lació adreçant-se al Consell Comarcal.

La presentació de la sol·licitud de l'ajut implica l'autorització al Consell Comarcal i al Departament d'Ensenyament per obtenir les dades de la persona sol·licitant i de la resta de membres de la unitat familiar que siguin necessàries per determinar la renda a efecte d'aquest ajut, així com a consultar informació a d'altres administracions per

comprovar la veracitat de les dades aportades. També implica l'autorització perquè el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres consells comarcals receptors en cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a beneficiari/ària.

Així mateix, com que les dades obtingudes guarden relació amb el dret a la intimitat personal i familiar, en la comunicació de les dades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, el Consell Comarcal indicarà, a fi i efecte de preservar aquest dret i d'acord amb l'article 20.8.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que les dades dels beneficiaris no han de ser objecte de publicació.

18. Verificació i control

Els ajuts atorgats estan sotmesos a verificació i control segons el que estableix l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

Els sol·licitants estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que els requereixin el Consell Comarcal o el Departament d'Ensenyament.

19. Règim jurídic

En tot allò que no prevegin aquestes bases és aplicable l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, de 8 de juny de 2009; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i la resta de normativa concordant.

20. Vigència

La vigència d'aquestes bases és per al curs escolar 2018-2019.

DISPOSICIONS FINALS

1. Aquestes bases queden subjectes a la signatura de l'addenda d'actualització econòmica per a cada nou curs escolar del conveni vigent formalitzat entre el Departament d'Ensenyament i el Consell Comarcal, per a la delegació de competències en matèria d'ensenyament.
2. Es faculta la Presidència a desplegar les pautes necessàries per aplicar les diferents disposicions d'aquestes bases i a resoldre totes les qüestions que puguin sorgir i que no quedin especificades seguint les directius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
3. Aquestes bases s'exposaran al públic per un termini de 20 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, al tauler d'anuncis i a la web del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

Si no es produeixen al·legacions, suggeriments o reclamacions, les bases esdevindran definitives, sense necessitat d'un nou acord exprés.

En cas que es formulin al·legacions, suggeriments o reclamacions, el Ple s'hi haurà de pronunciar expressament i aprovar definitivament les Bases.

Banyoles, 28 de març de 2018

Annex 1

Model de sol·licitud